

Методические рекомендации по формированию электронного портфолио подтверждающих документов, необходимых для оценки профессиональной деятельности

Цель рекомендаций

Данные рекомендации предназначены для помощи педагогическим работникам МБУ ДО ГДДТ г.Шахты в формировании портфолио подтверждающих документов, необходимых для оценки профессиональной деятельности.

Электронное портфолио - это набор цифровых материалов, в котором зафиксированы его личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты воспитательно-образовательного процесса, вклад педагога в развитие системы образования за определенный период времени. Портфолио заполняется педагогическим работником самостоятельно в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе критериев, утвержденных педагогическим советом.

Основные принципы составления портфолио

1. Объективность и прозрачность оценки.
2. Самостоятельность заполнения портфолио педагогом.
3. Возможность систематизации достижений и анализа собственной деятельности.

Структура Портфолио

Портфолио должно включать четыре электронные папки:

1. Качество профессиональной деятельности
2. Уровень профессиональной, активности. Участие в инновационной деятельности
3. Профессиональные достижения
4. Уровень социальной активности

В каждой папке должны быть приложены подтверждающие документы. Наименование документа должно начинаться с цифр, соответствующих наименованию показателя. Например, 1.1. Приказ о...
1.2. Диплом участника муниципального конкурса....

Критерии и показатели по должности «педагог дополнительного образования»

Критерий 1. Качество профессиональной деятельности

Показатель 1.1. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Показатель 1.2. Участие учащихся в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках, фестивалях, научно-практических конференциях и пр.

Следует собрать пакет подтверждающих документов, включая грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие участие и достижение ученика на определенном уровне (муниципальном, региональном, всероссийском, международном).

Показатель 1.3. Наличие учащихся – призеров олимпиад, конкурсов, соревнований, выставок, фестивалей, научно-практических конференций и пр.

Необходимы аналогичные документы, указанные в показателе 1.2, однако важно отметить наличие именно призовых мест.

Показатель 1.4. Участие в мероприятиях различного уровня (спектакли, концертные номера, агитбригады, видеоролики, литературный монтаж, литературно-музыкальная композиция, выставки и пр.)

Требуется представить приказы, программы мероприятий, афиши, информационные справки, фиксирующие ваше непосредственное участие в мероприятии на каждом из обозначенных уровней (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном, федеральном (всероссийском)).

Показатель 1.5. Правильность и своевременность сдачи планов, отчетов, информационных справок по направлениям деятельности

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально

Показатель 1.6. Воспитательные мероприятия в ТО

Прилагаются приказы, сценарии проведенных мероприятий, информационные справки, скриншоты материалов о проведении/участии в мероприятиях, размещённые на официальном сайте и соц сетях учреждения.

Критерий 2. Уровень профессиональной активности. Участие в инновационной деятельности

Показатель 2.1. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр. проектов

В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.2. Повышение квалификации – курсы, квалификационные семинары, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации, квалификационного семинара объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.3. Предоставление полной и качественной информации о деятельности коллектива для сайта учреждения

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Показатель 2.4. Организация мероприятий

Прилагаются приказы, положения, программы мероприятий, информационные справки, подтверждающие ваше участие в организации события на определённом уровне (учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском)).

Показатель 2.5. Участие в методической работе.

Прикрепить приказы, программу семинара, мастер-класса, практикума, отчетную документацию, информационные справки, подтверждающие вашу роль организатора проводимых методических мероприятий.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие педагога в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном)).

Показатель 4.2. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.3. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.4. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.5. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Критерии и показатели по должности «методист»

Критерий 1. Качество профессиональной деятельности

1.1. Разработка методических рекомендаций, положений, сценариев.

Для подтверждения данного показателя в портфолио следует приложить документы, автором которых является методист.

- разработанные методические рекомендации, направленные на оптимизацию образовательного процесса, воспитания или обучения.

- локальные нормативные акты (положения, инструкции, регламенты, порядки и т.д.)

- сценарии мероприятий (праздников, культурно-просветительских мероприятий, театрализованных представлений и т.д.)
- положения о проведении конкурсов, смотров-конкурсов, викторин и аналогичных мероприятий.
В документах, приложенных к портфолио, должно быть ясно указано, кто является автором разработки. ФИО методиста должны присутствовать либо на титульном листе либо в тексте документа.

Показатель 1.2. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Показатель 1.3. Методическое сопровождение творческих коллективов, педагогов - участников конкурсов.

Для подтверждения данного показателя необходимо приложить информационную справку, подписанную педагогом-участником конкурса/- педагогом-руководителем коллектива, прошедшим методическую консультацию и самими методистом. Такая справка должна раскрывать суть проделанной методической работы, указывать способы консультирования.

Показатель 1.4. Подготовка документации по награждениям сотрудников.

Показатель подтверждается информационными справками в которых необходимо раскрыть суть проведенной работы.

Работа в региональном портале «Навигатор дополнительного образования детей».

Показатель подтверждается информационными справками в которых необходимо раскрыть суть проведенной работы.

Показатель 1.5. Выполнение организационных и контрольных функций, связанных с методической деятельностью: организация взаимопосещения открытых занятий, посещение воспитательных мероприятий, проверка журналов, контроль наполняемости групп и пр.

Показатель подтверждается отчетной документацией по итогам контрольных мероприятий или информационными справками.

Показатель 1.6. Организация и проведение мероприятий различного уровня.

Участие в организации мероприятий

Прилагаются приказы, положения, программы мероприятий, информационные справки и скриншоты, подтверждающие ваше активное участие в организации и проведении мероприятий на различных уровнях (учрежденческом, муниципальном (городском), областном (зональном)).

Критерий 2. Уровень профессиональной активности

Показатель 2.1. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр. проектов

В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.2. Повышение квалификации – курсы, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.3. Организация методической работы.

Прикрепить приказы, программу семинара, мастер-класса, практикума, отчетную документацию, информационные справки, подтверждающие вашу роль организатора проводимых методических мероприятий.

Показатель 2.4. Сопровождение работы сайта

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие методиста в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном).

Показатель 4.2. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.3. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.4. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.5. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Критерии и показатели по должности «педагог-организатор»

Показатель 1.1. Организация массовых мероприятий

Прилагаются приказы, положения, программы проведения и информационные справки, подтверждающие организацию массовых мероприятий на различных уровнях (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном)).

Показатель 1.2. Разработка положений, сценариев

Прилагаются разработанные вами сценарии мероприятий и положения о проведении конкурсов и пр., подтверждающие вашу деятельность.

Показатель 1.3. Создание видеороликов

Прилагаются информационные справки и активные ссылки, подтверждающие создание вами видеороликов о деятельности учреждения или для городских мероприятий.

Показатель 1.4. Подготовка документации/материалов для участия творческих коллективов в выездных мероприятиях: конкурсах, соревнованиях и пр.

Прилагается информационная справка педагога-организатора, подтверждающая вашу работу по подготовке документации и материалов для участия творческих коллективов в выездных мероприятиях (конкурсах, соревнованиях и пр.).

Показатель 1.5. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Показатель 1.6. Своевременность сдачи планов, отчетов, информационных справок по направлению деятельности.

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Критерий 2. Уровень профессиональной активности. Участие в инновационной деятельности

Показатель 2.1. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр. проектов

В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.2. Повышение квалификации – курсы, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.3. Участие в методической работе.

Прикрепить приказы, программу семинара, мастер-класса, практикума, отчетную документацию, информационные справки, подтверждающие вашу роль организатора проводимых методических мероприятий.

Показатель 2.4. Сопровождение работы сайта

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие методиста в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном)).

Показатель 4.2. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.3. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.4. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.5. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Критерии и показатели по должности «концертмейстер»

Критерий 1. Качество профессиональной деятельности

Показатель 1.1. Музыкальное сопровождение или музыкальное оформление мероприятий различного уровня.

Прилагаются приказы и информационные справки, подтверждающие участие концертмейстера в музыкальном сопровождении или оформлении мероприятий различного уровня (учрежденческого, муниципального (городского), регионального (областного, межрегионального)).

Показатель 1.2. Подборка/аранжировка музыкального материала для спектаклей, мероприятий, концертных номеров.

Прилагаются отчеты концертмейстера и информационные справки, подтверждающие выполнение концертмейстером подбора и аранжировки музыкального материала для спектаклей, мероприятий и концертных номеров.

Показатель 1.3. Запись фонограмм для творческих коллективов учреждения.

Прилагаются приказы, отчет концертмейстера и информационные справки, подтверждающие работу концертмейстера по записи фонограмм для творческих коллективов учреждения.

Показатель 1.4. Участие в культурно-воспитательных мероприятиях в ТО.

Прилагаются приказы и информационные справки, подтверждающие ваше участие в культурно-воспитательных мероприятиях в творческих объединениях.

Показатель 1.5. Создание видеороликов и визуального контента для сайта и соцсетей учреждения.

Прилагаются приказы, отчет концертмейстера, информационные справки и активные ссылки, подтверждающие создание видеороликов и визуального контента для официального сайта и социальных сетей учреждения.

Показатель 1.6. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Критерий 2. Уровень профессиональной активности. Участие в инновационной деятельности

Показатель 2.1. Техническое сопровождение открытых занятий, мастер-классов, участников конкурсов, семинаров, НПК и пр.

Прилагаются приказы и информационные справки, подтверждающие техническое сопровождение концертмейстером открытых занятий, мастер-классов, участников конкурсов, семинаров, научно-практических конференций и прочих мероприятий.

Показатель 2.2. Повышение квалификации – курсы, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.3. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр. проектов

В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.4. Сопровождение работы сайта

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие методиста в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном).

Показатель 4.2. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.3. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.4. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.5. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Критерии и показатели по должности «педагог-психолог»

Показатель 1.1. Ведение мониторингов социально-педагогической направленности: профилактика суицидального риска, социально-психологическое тестирование, ИПРА и др. Проведение аналитических исследований различной направленности.

Прилагаются аналитические и информационные справки, отчёты, подтверждающие ведение педагогом-психологом мониторингов социально-педагогической направленности (профилактика суицидального риска, социально-психологическое тестирование, индивидуальная программа реабилитации ребёнка-инвалида (ИПРА)) и проведение аналитических исследований различной направленности.

Показатель 1.2. Проведение тренингов, акций

Прилагаются приказы, программы, информационные справки и скриншоты официального сайта и социальных сетей учреждения, подтверждающие проведение педагогом-психологом тренингов и акций.

Показатель 1.3. Разработка и реализация программ элективных, профориентационных курсов, родительских клубов, программ по формированию правового сознания и т.д.

Прилагаются разработанная программа, соответствующий приказ, информационная справка и скриншоты официального сайта и социальных сетей учреждения, подтверждающие разработку и реализацию педагогом-психологом элективных, профориентационных курсов, родительских клубов, программ по формированию правового сознания и иных тематических программ.

Показатель 1.4. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Показатель 1.5. Своевременность сдачи планов, отчетов, информационных справок по направлению деятельности.

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Критерий 2. Уровень профессиональной активности. Участие в инновационной деятельности

Показатель 2.1. Разработка собственных методических пособий, рекомендаций, диагностического инструментария и т.п.

Прилагаются собственные разработки педагога-психолога, такие как методические пособия, рекомендации, диагностический инструментарий, буклеты и памятки для детей, родителей и педагогов и т.п.

Показатель 2.2. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр., в том числе проектов психологического сопровождения. В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах. Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.3. Повышение квалификации – курсы, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.4. Участие в методической работе.

Прикрепить приказы, программу семинара, мастер-класса, практикума, отчетную документацию, информационные справки, подтверждающие вашу роль организатора проводимых методических мероприятий.

Показатель 2.5. Сопровождение работы сайта

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Показатель 2.6. Методическое, психолого-педагогическое сопровождение педагогов - участников конкурсов.

Для подтверждения данного показателя необходимо приложить информационную справку, подписанную педагогом-участником конкурса, прошедшим методическую/психолого-педагогическую консультацию и самими педагогом-психологом. Такая справка должна раскрывать суть проделанной работы, указывать способы консультирования.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие педагога-психолога в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном)).

Показатель 4.2. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.3. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.4. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.5. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Критерии и показатели по должности «социальный педагог»

Критерий 1. Качество профессиональной деятельности

Показатель 1.1. Проведение мероприятий по профилактике детской преступности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, по формированию навыков ЗОЖ, правовой культуры, творческих способностей, воспитание чувства доброжелательности, толерантности и пр.

Прилагаются приказы, информационные справки и скриншоты официального сайта и социальных сетей учреждения, подтверждающие проведение социальным педагогом мероприятий по

профилактике детской преступности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, формированию навыков здорового образа жизни (ЗОЖ), развитию правовой культуры, творческих способностей, воспитанию чувства доброжелательности, толерантности и пр.

Показатель 1.2. Осуществление профилактической работы (профилактика ПАВ) в ГДДТ, образовательных учреждениях.

Прилагаются приказы, информационные справки и скриншоты официального сайта и социальных сетей учреждения, подтверждающие осуществление социальным педагогом профилактической работы (профилактика потребления психоактивных веществ (ПАВ) в (ГДДТ) и образовательных учреждениях.

Показатель 1.3. Организация и проведение мониторингов, системные исследования разного уровня для использования результатов в образовательном процессе.

Прилагаются приказы, информационные и аналитические справки, подтверждающие организацию и проведение социальным педагогом мониторингов и системных исследований разного уровня для последующего использования полученных результатов в образовательном процессе.

Показатель 1.4. Своевременность сдачи планов, отчетов, информационных справок по направлению деятельности.

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 1.5. Работа в качестве наставника молодого специалиста

Необходимо приложить копию приказа по учреждению, подтверждающую факт наставничества с указанием ФИО педагога-наставника и молодого специалиста, срок наставничества.

Критерий 2. Уровень профессиональной активности. Участие в инновационной деятельности

Показатель 2.1. Разработка собственных методических пособий, рекомендаций, диагностического инструментарий и т.п.

Прилагаются собственные разработки педагога-психолога, такие как методические пособия, рекомендации, диагностический инструментарий, буклеты и памятки для детей, родителей и педагогов и т.п.

Показатель 2.2. Разработка, реализация социальных, образовательных и пр.

В случае, если вы являетесь организатором/соорганизатором проекта, необходимо подготовить паспорт проекта (обязательно!), информационные справки о результатах реализации проекта, скриншоты информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения.

Участие в проектах. Участие в проектах подтверждается информационными справками о результатах реализации проекта, скриншотами информации, опубликованной на официальном сайте и соцсетях учреждения

Показатель 2.3. Повышение квалификации – курсы, профстажировки и пр.

Приложить удостоверение, свидетельство, сертификат, подтверждающие прохождение курса повышения квалификации объемом не менее 16 академических часов или диплом о профессиональной переподготовке.

Показатель 2.4. Участие в методической работе.

Прикрепить приказы, программу семинара, мастер-класса, практикума, отчетную документацию, информационные справки, подтверждающие вашу роль организатора проводимых методических мероприятий.

Показатель 2.5. Сопровождение работы сайта

Скриншоты опубликованных вами новостей, статей, сообщений на официальном сайте учреждения.

Критерий 3. Профессиональные достижения

Показатель 3.1. Участие педагога в конкурсных мероприятиях, программах, грантах, инновационных проектах, имеющих профессиональное значение

Прилагаются приказы, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, информационные справки, подтверждающие ваше личное участие и результаты на различных уровнях (в сети Интернет, учрежденческом, муниципальном (городском), областном (региональном), федеральном (всероссийском), международном).

Показатель 3.2. Представление педагогического опыта на семинарах, конференциях по вопросам дополнительного образования. Трансляция педагогического опыта: проведение открытых занятий, выступление на педагогическом совете, диссеминация педагогического опыта на сайте учреждения или на сайте педагога. Публикации с распространением своего педагогического опыта в печатных электронных профессиональных периодических изданиях.

Прилагаются приказы, тексты/тезисы выступлений, докладов; программы мероприятий, сертификаты, конспекты занятий, выписки из протоколов педагогического совета, скриншоты/фото публикаций.

Критерий 4. Уровень социальной активности

Показатель 4.1. Участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр.

Представьте приказы, протоколы/выписки из протоколов, доказывающие ваше участие в работе жюри олимпиад, конкурсов, судейство соревнований и пр. (учрежденческом, муниципальном (городском), региональном (областном, межрегиональном).

Показатель 4.2. Работа на платформе ЭДО.

Прилагается информационная справка социального педагога, подтверждающая его работу на платформе Электронное дополнительное образование (ЭДО).

Показатель 4.3. Участие в работе комиссий и пр.

Приложите приказы о создании комиссий, закрепляющие ваше назначение; протоколы либо выписки из протоколов заседаний комиссий.

Показатель 4.4. Общественная активность

По данному критерию подтверждающие документы не прикладываются, решение принимается комиссией коллегиально.

Показатель 4.5. Участие в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня

Предоставляются грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и информационные справки, подтверждающие ваше участие и индивидуальные достижения в творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах различного уровня, не связанные с педагогической деятельностью.

Показатель 4.6. Положительная оценка деятельности работника со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности и СМИ.

Для подтверждения положительных отзывов и высокой оценки деятельности необходимо включить в портфолио следующие виды документов (грамоты, благодарственные письма, отзывы со стороны администрации учреждения, вышестоящих организаций, общественности, родителей, скриншоты публикаций в СМИ)

Особенности сбора документов

- Все документы должны быть представлены исключительно в цифровом виде в формате PDF.
- Формат JPG предоставляется только в случае, если невозможно сделать PDF.
- Скриншоты предоставляются в том случае, когда требуется визуально подтвердить присутствие определенной информации в виртуальном пространстве (публикации на официальных сайтах или в электронных изданиях, информация о проведенном мероприятии, мероприятии или проекте, размещенная на сайте учреждения или в социальных сетях и др. случаи обозначенные в Оценочных листах). Скриншоты размещаются в документе Word, затем документ сохраняется в формате PDF.
- Документы, несоответствующие заявленным наименованиям в оценочном листе, не будут учтены.
- В случае отсутствия в Портфолио подтверждающих документов, баллы не учитываются.
- Фотографии низкого качества, трудночитаемые документы и файлы неподходящего формата тоже исключаются из оценки.
- Если в показателе указаны различные подтверждающие документы (такие как приказы, положения, информационные справки и т.д.), то для подтверждения результата достаточно представить лишь один из указанных документов. Представлять все перечисленные документы одновременно не требуется.
- Информационные справки должны быть предварительно согласованы с заместителями директора по соответствующим направлениям