

**Положение
о Совете родителей (законных представителей)
обучающихся
МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет), являющегося органом самоуправления МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты.

1.2. Совет создается по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся в целях учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты и при принятии МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей).

1.3. Совет избирается на Общем собрании родителей.

1.4. Положение о Совете принимается на общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом директора МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. Состав Совета – не менее 4 человек, заместитель директора по учебно-воспитательной работе вводится в состав родительского совета для координации его работы.

1.6. Совет возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общему родительскому собранию.

1.7. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты и настоящим Положением.

1.8. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты.

2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются содействие администрации МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты:

Документ подписан электронной подписью.

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении воспитательных и творческих мероприятий в МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты, выставок, конкурсов, летней оздоровительной компании, экскурсии в другие города, фестивалей;
- в укреплении материально-технической базы.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей) обучающихся.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

3. Функции Совета

3.1. Содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Защита прав и законных интересов обучающихся.

3.4. Координация деятельности родительских комитетов детских объединений.

3.5. Проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.6. Оказание содействия в проведении мероприятий, организуемых МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты.

3.7. Участие в подготовке МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты к новому учебному году.

3.8. Оказание помощи администрации МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты в проведении общих собраний родителей.

3.9. Обсуждение локальных актов МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.10. Участие в организации выездных мероприятий МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты.

Документ подписан электронной подписью.

3.11. Взаимодействие с другими органами самоуправления МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Права Совета

4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты, его органов самоуправления.

4.3. Принимать участие в обсуждении локальных актов МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты в пределах определяемых функций.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении крупных воспитательных мероприятий и т.д.

4.6. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5. Ответственность Совета

5.1 Совет отвечает за: –

– выполнение решений, рекомендаций Совета;

– установление взаимопонимания между руководством МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

– качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация работы Совета

6.1. В состав Совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в детских объединениях МБОУ ДО ГДДТ г.Шахты. Представители в Совет избираются ежегодно на Общем собрании родителей в начале учебного года.

6.2. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря.

Документ подписан электронной подписью.

6.3. Решения по вопросам, выносимым на заседание Совета родителей, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов и оформляются протоколом.

6.4. Совет родителей функционирует на безвозмездной основе.

6.5. О своей работе Совет отчитывается перед Общим родительским собранием не реже одного раза в год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Агалакова Ирина Владимировна

Действителен с 25.10.2021 по 25.10.2022