


Приложение № 2
к приказу МБУ ДО ГДДТ г. Шахты
от 01.09.2020 № 178

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУ ДО ГДДТ г. Шахты


Н.В. Ростовцева
2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ГДДТ г. Шахты


И.В. Агалакова
2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении «Отдел реализации образовательных программ» муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской Дом детского творчества»

1. Общие положения

Отдел реализации образовательных программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Городской Дом детского творчества» г. Шахты Ростовской области (далее по тексту МБУ ДО ГДДТ г. Шахты) является составляющей частью МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, не имеет статуса юридического лица, действует на основании Устава МБУ ДО ГДДТ г. Шахты и настоящего Положения в рамках делегированных директором МБУ ДО ГДДТ г. Шахты полномочий.

Отдел реализации образовательных программ формируется в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 09 ноября 2018 № 196. Отдел реализации образовательных программ создается, реорганизуется, может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, ликвидируется по мере необходимости и с учетом основных направлений деятельности МБУ ДО ГДДТ г. Шахты.

Непосредственное руководство Отделом реализации образовательных программ осуществляется руководителем структурного подразделения, который несет ответственность за результаты его деятельности и руководствуется должностными обязанностями, локальными нормативными актами МБУ ДО ГДДТ г. Шахты.

Основным предметом деятельности Отдела реализации образовательных программ является реализация общеобразовательных программ дополнительного образования различных направленностей, реализация досуговых программ и методическая деятельность, направленная на оказание помощи педагогическим кадрам структурного подразделения, повышение их педагогического мастерства.

Отдел реализации образовательных программ осуществляет образовательную и воспитательную деятельность с обучающимися, в интересах личности и в соответствии с планом работы МБУ ДО ГДДТ г. Шахты.

В своей деятельности Отдел реализации образовательных программ взаимодействует с другими структурными подразделениями МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, и образовательными организациями.

2. Основные цели и задачи

Основной целью деятельности Отдела реализации образовательных программ является создание условий для активного развития личности, познавательных и творческих способностей учащихся, содействие адаптации их к жизни в обществе путем организации учебных занятий по направленностям, реализуемым в МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, их участия в массовых мероприятиях, организации содержательного досуга в рамках деятельности МБУ ДО ГДДТ г. Шахты.

В структурном подразделении осуществляется гуманистический, личностно-ориентированный, дифференцированный подходы к воспитанию, развитию и обучению.

Задачи структурного подразделения:

- реализация общеобразовательных дополнительных программ по определенным Уставом МБУ ДО ГДДТ г. Шахты направленностям;
- развитие общих и специальных способностей, формирование устойчивого интереса к выбранной предметной деятельности;
- формирование у учащихся познавательной и социальной активности;
- формирование у учащихся уважительного отношения к Родине, обществу, окружающим людям, самому себе;
- создание условий для повышения профессиональных компетенций работников структурного подразделения, развитие системы профессионального совершенствования педагогов;
- создание системы научно-методической деятельности в структурном подразделении по основным направлениям и единой методической теме МБУ ДО ГДДТ г. Шахты;
- сплочение детско-юношеских коллективов МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, формирование и развитие коммуникативных умений и навыков учащихся МБУ ДО ГДДТ г. Шахты;
- обобщение, распространение, внедрение в практику деятельности коллектива МБУ ДО ГДДТ г. Шахты лучшего профессионального опыта в области воспитания и образования;
- создание условий для укрепления и сохранения здоровья учащихся, организация содержательного отдыха детей и подростков, пропаганда здорового образа жизни;
- использование различных форм работы с семьей с целью вовлечения родителей (законных представителей) в совместную деятельность.

3. Содержание деятельности

Отдел реализации образовательных программ организационно представляет собой объединение коллективов и педагогов по направленностям деятельности МБУ ДО ГДДТ г. Шахты (художественное, социально-педагогическое, физкультурно-спортивное, туристско-краеведческое, естественнонаучное). Штатное расписание структурного подразделения определяется и формируется в соответствии со спецификой подразделения и может изменяться в связи с производственной необходимостью и развитием МБУ ДО ГДДТ г. Шахты.

Основное содержание деятельности педагогов Отдела реализации образовательных программ: проведение занятий в творческих объединениях структурного подразделения в соответствии с общеобразовательными программами, организация воспитательной деятельности в коллективе, изучение результативности освоения образовательной программы, отслеживание личностного развития учащихся, содействие их жизненному и профессиональному самоопределению.

Коллективы структурного подразделения используют в своей работе разнообразные формы и методы воспитания и обучения детей, повышения профессионального мастерства педагогов. В коллективах структурного подразделения в соответствии с программами дополнительного образования самостоятельно определяются формы проверки результативности (промежуточные, итоговые).

4. Обязанности работников

Работники Отдела реализации образовательных программ:

- осуществляют свою деятельность в соответствии с утвержденными директором должностными инструкциями;
- разрабатывают и реализуют общеобразовательные программы дополнительного образования;
- обеспечивают комплектование групп учащихся, формируют полный пакет документов (заявление от родителей (законных представителей), договор на оказание образовательных услуг, согласие на обработку персональных данных и другие документы) на каждого обучающегося;
- обеспечивают педагогически целесообразный и обоснованный выбор форм, средств и методов обучения, исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- организуют различные виды деятельности учащихся, ориентируясь на их личность, осуществляют развитие мотивации их познавательных интересов, способностей;
- организуют самостоятельную деятельность учащихся, в т.ч. включают в образовательную деятельность творческие виды обучения, осуществляют связь обучения с практикой;

- обеспечивают и анализируют достижения учащихся;
- оценивают эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии;
- оказывают особую поддержку одаренным и талантливым учащимся, а также учащимся с ОВЗ;
- организуют участие учащихся в массовых мероприятиях, творческих отчетах, фестивалях, конкурсах и т.д.;
- участвуют в работе педагогических, методических, художественных советов, объединений, других формах методической работы;
- организуют работу с родителями обучающихся.

5. Права работников

Работники Отдела реализации образовательных программ имеют право:

- участвовать в управлении МБУ ДО ГДДТ г. Шахты, защищать профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с общеобразовательной программой дополнительного образования, утверждённой директором ГДДТ;
- получать от руководителей и специалистов информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

6. Ответственность работников

Работники Отдела реализации образовательных программ несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с действующим трудовым законодательством, настоящим Положением и должностной инструкцией;
- за правонарушения, совершённые в период осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба и несоблюдение правил по технике безопасности и пожарной безопасности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Агалакова Ирина Владимировна

Действителен с 25.10.2021 по 25.10.2022